

**BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA
BIBLIOTECA NAȚIONALĂ PENTRU COPII „ION CREANGĂ”**

**OFERTA EDUCAȚIONALĂ INTEGRATĂ A CENTRELOR NAȚIONALE
DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ A PERSONALULUI DE SPECIALITATE DIN BIBLIOTECI**

(trimestrul 2, aprilie - iunie 2026)

- **CNFPC BNRM** – Centrul Național de Formare Profesională Continuă în Biblioteconomie și Știința Informării din cadrul Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova; informație contact: tel. 0 22 24 00 70, e-mail: cfpc.bnrm@gmail.com
Facebook: <https://www.facebook.com/cfpc.bnrm/>; Persoana de contact: Ludmila CORGHENCI lcorghenci@bnrm.md
- **CF BNC „Ion Creangă”** – Centrul de Formare al Bibliotecii Naționale pentru Copii „Ion Creangă”; informație contact: 0 22 99 61 59, e-mail: : centrulcreanga@gmail.com Facebook: Centrul de Formare al BNC „Ion Creangă”; Persoană de contact: Elena BELSCHI, șefa Centrului de Formare al BNC „Ion Creangă”

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
APRILIE				
Bazele Biblioteconomiei și Științelor Informării <i>Curs modular</i> <i>Modul 9</i> <i>(cu prezență fizică)</i>	Statistica și evaluarea activității de bibliotecă. Statistica de bibliotecă: utilitate, importanță; Bibliotecile în contextul statisticii oficiale; Indicatori de performanță pentru biblioteci; Valorificarea datelor statistice.	1 aprilie 2026, 4 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB (cursanții modulelor)	CNFPC BNRM O. OXIOM
Bazele Biblioteconomiei și Științelor Informării <i>Curs modular</i> <i>Modul 10</i> <i>(cu prezență fizică)</i>	Bibliotecarul modern – competențe profesionale și deontologice. Categorii de personal în bibliotecă; Competențe profesionale ale bibliotecarilor; Formarea profesională de bază (inițială); Formarea profesională continuă; Atestarea profesională; Deontologia profesională.	1 aprilie 2026, 4 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB (cursanții modulelor)	CNFPC BNRM Dr. L. POVESTCA

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
Bazele Biblioteconomiei și Științelor Informării <i>Curs modular online Modul 11</i>	Transformarea digitală a bibliotecii. Reinventarea bibliotecii: adaptarea la noile provocări; Digitalizarea serviciilor și proceselor de bibliotecă; Digitizarea colecțiilor; Infrastructura bibliotecii: echipamente și tehnologii; Biblioteca - creatoare de conținut digital; Inteligența artificială în activitatea bibliotecii.	7 aprilie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB (cursanții modulelor)	CNFPC BNRM V. VASILICA
De la chat la crearea de conținuturi cu IA <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Axe principale de competență: înțelegerea conceptelor de bază despre inteligența artificială generativă; dezvoltarea abilităților de a formula cerințe clare, contextuale și structurate pentru a obține rezultate relevante de la asistenții de tip chat; utilizarea instrumentelor IA pentru a genera diverse tipuri de conținut.	8 aprilie 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNRM	CNFPC BNRM Vitalie EȘANU, Fondator & CTO Soofragio, cofondator Privesc.Eu
Prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare: context instituțional (BNRM) <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Prezentarea instrucțiunii „Elaborarea, prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare” a BNRM, elaborată în conformitate cu prevederile SM ISO 690-2022 „Informare și Documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare”. Participanții vor discuta și vor înțelege regulile instituționale, vor analiza mostre de referințe pentru diverse tipuri de documente și exemple privind citarea în text.	14 aprilie 2026, 6 ore acad.	Creatori de publicații din cadrul BNRM (publicații editate sub egida BNRM)	CNFPC BNRM A. TOSTOGAN L. CORGHENCI E. BALINSCHI
Cum creăm o prezentare de succes în Programul Microsoft Office (PPT) <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Participanții vor învăța cum să elaboreze stilistic, creativ și de impact o prezentare în Programul PPT	14 aprilie 2026 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”	CF BNC „Ion Creangă” L. CANEEV

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
Cultura comunicării (reguli de ortografie și evitarea greșelilor de stil) <i>Training profesional modular, Modul 1 (cu prezență fizică)</i>	Formabilii vor distinge regulile de ortografie ca norme convenționale de scriere corectă a unei limbi (folosirea literelor, accentelor, cratimelor, despărțirea în silabe), utilizarea corectă a majusculilor și a semnelor de punctuație.	15 aprilie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNRM	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație
Cum creăm o prezentare de succes în Programul Microsoft Office (PPT) <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Participanții vor învăța cum să elaboreze stilistic, creativ și de impact o prezentare în Programul PPT.	15 aprilie 2026 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”	CF BNC „Ion Creangă” L. CANEEV
Utilizarea resurselor de informare în Acces Deschis <i>Training modular Modul 1 (cu prezență fizică)</i>	Participanții vor discuta și vor analiza posibilitățile Accesului Deschis – acces gratuit pentru toți utilizatorii, modalitate de a lărgi și de a facilita accesul la informație. Platforme de acces deschis utile bibliotecarilor școlari și din colegii pentru îmbunătățirea serviciilor (de informare, bibliografice). Formabilii vor exersa în Instrumentul Bibliometric Național.	16 aprilie 2026, 8 ore acad.	Bibliotecari din școli, gimnazii, licee, colegii și centre de excelență	CNFPC BNRM A. GUDIMA, expert în informatizare
Prevenirea violenței în bază de gen <i>Sesiune informativă (cu prezență fizică)</i>	Egalitatea de gen, Sexul vizavi Genul. Feminism. Sexism. Mituri privind VBG și demontarea lor. Ce sunt stereotipurile de gen? Principii de lucru, resurse și căi de referire la VBG.	16 aprilie 2026 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”	CF BNC „Ion Creangă” E. BELSCHI

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
Bibliotecile publice prin prisma indicatorilor statistici și de performanță: rezultatele anului profesional 2025 <i>Platformă online de comunicare</i>	Rapoartele analitice – documente manageriale de evaluare a activității bibliotecii. Prezentarea/analiza indicatorilor statistici și de performanță. Valorizarea indicatorilor de performanță a activității bibliotecii	21 aprilie 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din centrele biblioteconomice teritoriale	CNFPC BNRM Coordonatori: V. OSOIANU O. OXIOM
Bazele Biblioteconomiei și Științelor Informării <i>Curs modular Modul 12 (cu prezență fizică)</i>	Managementul activității de bibliotecă. Cadrul organizațional și componenta documentară a bibliotecii; Planificarea activității (program anual, planuri operaționale); Raportul analitic și evidența activității bibliotecii; Cultura managerială și leadershipul profesional.	24 aprilie 2026, 4 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB (cursanții modulelor)	CNFPC BNRM Dr. L. POVESTCA
Bazele Biblioteconomiei și Științelor Informării <i>Curs modular Modul 13 (cu prezență fizică)</i>	Evaluarea impactului activității de bibliotecă. Fundamentele evaluării impactului în bibliotecă; Metode și instrumente de evaluare a impactului; Demonstrarea valorii: indicatori relevanți în bibliotecă.	28 aprilie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB (cursanții modulelor)	CNFPC BNRM Dr. L. POVESTCA
Cultura comunicării (reguli de ortografie și evitarea greșelilor de stil) <i>Training profesional modular, Modul 2 (cu prezență fizică)</i>	Evitarea greșelilor de stil. Formabilii vor fi orientați pentru utilizarea unui vocabular adecvat, clar și expresiv, evitând repetițiile, ambiguitățile sau exprimările nefirești. Vor exersa la capitolul evitării propozițiilor prea lungi sau ambigue, eliminarea cuvintelor inutile (pleonasme), evitarea repetițiilor obositoare ale aceleiași cuvânt, adaptarea tonului la context (formal, informal, tehnic).	29 aprilie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNRM	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație
Utilizarea resurselor de informare în Acces Deschis	Formabilii vor exersa în repozitoriile instituționale, biblioteci virtuale (selectarea listelor de publicații, elaborarea referințelor digitale etc.).	30 aprilie 2026, 8 ore acad.	Bibliotecari din școli, gimnazii, licee, colegii și centre de	CNFPC BNRM A.GUDIMA,

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
<i>Training modular Modul 2 (cu prezență fizică)</i>			exelență, participanți ai modulului 1 (din 16 aprilie 2026)	expert în informatizare
MAI				
Evaluarea finală a cursului „Bazele Biblioteconomiei și Științelor Informării” <i>Curs modular (cu prezență fizică)</i>	Participanții vor prezenta lucrarea finală, elaborată prin prisma modulelor cursului „Bazele Biblioteconomiei și Științelor Informării”: colecții, servicii, utilizatori, infrastructură tehnologică, management, marketing, statistică etc. Debrifarea cursului modular. Evaluare. Înmânarea certificatelor	5 mai 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB (cursanții modulelor)	CNFPC BNRM L. CORGHENCI, Dr. L. POVESTCA, BNRM
De la idee la acțiune: scrierea și implementarea eficientă a proiectelor. Modul 1 <i>Training profesional online</i>	Introducere în managementul proiectelor. Identificarea și analiza unei probleme. Definierea nevoilor și oportunităților. Formularea obiectivelor clare și realiste și abordarea acestora în cadru logic.	6 mai 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din biblioteci, înregistrați în prealabil	CNFPC BNRM D. GALAI, BNRM
Educație pentru media (mediu sigur online, recunoașterea dezinformării, creatorul de conținut în era digitală) Modul 1 <i>Training profesional modular online</i>	Formabilii vor discuta privind elementele cheie ale unui mediu online sigur, protejarea informațiilor personale și financiare, utilizarea site-urilor de informație veridică, gestionarea atentă a informațiilor partajate pe rețelele sociale.	13 mai 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, înregistrați în prealabil	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație
Utilizarea resurselor de informare în Acces Deschis <i>Training modular Modul 1</i>	Participanții vor discuta și vor analiza posibilitățile Accesului Deschis – acces gratuit pentru toți utilizatorii, modalitate de a lărgi și de a facilita accesul la informație. Platforme de acces deschis utile bibliotecarilor pentru îmbunătățirea serviciilor (de	14 mai 2026, 8 ore acad.	Bibliotecari din bibliotecile publice (raionale, orașenești, municipale, sătești, comunale)	CNFPC BNRM A. GUDIMA, expert în informatizare

Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)	Descrierea succintă a conținutului	Perioada	Grup-țintă	Instituția de formare/ Formator
<i>(cu prezență fizică)</i>	informare, bibliografice). Formabilii vor exersa în Instrumentul Bibliometric Național.			
Evidența activității bibliotecii <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Sistemul de evidență a activității bibliotecii, formarea/consolidarea abilităților practice de colectare corectă a măsurătorilor și de completare a formularelor tipizate de evidență	14 mai 2026 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”	CF BNC „Ion Creangă” E. BEJAN
De la idee la acțiune: scrierea și implementarea eficientă a proiectelor. Modul 2 <i>Training profesional online</i>	Modulul 2 este axat pe redactarea propunerii de proiect, planificarea activităților, stabilirea bugetului și a resurselor necesare. Participanții vor înțelege cum să elaboreze un plan de implementare clar, să gestioneze riscurile și să asigure coerența între obiective și activități, pregătind astfel proiectul pentru depunere și implementare.	15 mai 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din bibliotecii, participanți ai modulului 1 (din 6 mai 2026)	CNFPC BNRM D. GALAI, BNRM
Documentarea activităților de instruire <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Formatorii Centrului de Formare din cadrul BNC „Ion Creangă” vor fi informați despre metodologia de elaborare a fișei activității de instruire	18 mai 2026 8 ore acad.	Formatorii Centrului de Formare din cadrul BNC „Ion Creangă”	CF BNC „Ion Creangă” L. TCACI E. BELSCHI
Cum creezi un produs promoțional de succes <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Formabilii vor distinge pașii esențiali în crearea unui produs promoțional de succes: definirea publicului țintă, personalizarea atractivă și alinierea cu valorile instituționale etc. Formabilii vor deduce că un produs promoțional de succes crește vizibilitatea instituției și loialitatea utilizatorilor	19 mai 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNRM	CNFPC BNRM V. BORȘ, BNRM
Educație pentru media (mediu sigur online, recunoașterea dezinformării, creatorul de conținut în era digitală) Modul 2	Formabilii vor recunoaște dezinformarea drept capacitatea de a identifica informații false, manipulate sau scoase din context, răspândite intenționat pentru a înșela, a provoca emoții puternice (frică, furie) sau a influența opinii în scopuri politice/economice. Vor fi orientați de a verifica sursele, autorul și căutarea confirmării din surse credibile.	20 mai 2026, 6 ore academice	Personalul de specialitate din cadrul SNB, participanți ai modulului 1 (din 13 mai 2026)	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație

Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)	Descrierea succintă a conținutului	Perioada	Grup-țintă	Instituția de formare/ Formator
<i>Training profesional modular online</i>	Formabilii vor distinge elementele cheie pentru recunoașterea dezinformării: intenția de a înșela, manipularea emoțională, forme diverse de apariție (știri false, titluri senzaționale etc.); parte a unor campanii coordonate pentru a submina încrederea în instituții sau pentru a obține beneficii economice/politice.			
Utilizarea resurselor de informare în Acces Deschis <i>Training modular Modul 2 (cu prezență fizică)</i>	Formabilii vor exersa în repozitoriile instituționale, biblioteci virtuale (selectarea listelor de publicații, elaborarea referințelor digitale etc.).	21 mai 2026, 8 ore acad.	Bibliotecari din bibliotecile publice (raionale, orașenești, municipale, sătești, comunale), participanți ai modulului 1 (din 14 mai 2026)	CNFPC BNRM A.GUDIMA, expert în informatizare
Programul de educație media „Fii informat, fii protejat!” <i>Atelier profesional (cu prezență fizică)</i>	Dezvoltarea/consolidarea competențelor de implementare a programului de educație mediatică în bibliotecă, însușirea metodelor și tehnicilor specifice activităților adaptate pentru copii și adolescenți.	21 mai 2026 8 ore acad.	Personalul de specialitate din bibliotecile publice pentru copii (formatori din raioane)	CF BNC „Ion Creangă” T. CROITORU O. FODOR R. GANGURA
De la idee la acțiune: scrierea și implementarea eficientă a proiectelor. Modul 3 <i>Training profesional (cu prezență fizică)</i>	Implementarea și evaluarea – Din plan în realitate. Managementul financiar al proiectului, eligibilitatea cheltuielilor; managementul proiectului pe parcursul implementării; monitorizarea progresului și ajustarea planului în funcție de necesități. Vor fi discutate metode de evaluare a rezultatelor, raportare și sustenabilitate, pentru a asigura succesul pe termen lung și impactul dorit. Evaluare finală	26 mai 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din biblioteci, participanți ai modulului 1 și 2 (din 6 și 13 mai 2026)	CNFPC BNRM D. GALAI, BNRM

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
Educație pentru media (mediu sigur online, recunoașterea dezinformării, creatorul de conținut în era digitală) Modul 3 <i>Training profesional modular online</i>	<p>Creatorul de conținut în era digitală. Formabilii vor aprecia rolul responsabil al acestuia drept un "prosumator" (producător+consumator), ce trebuie să manifeste discernământ, etică și să transforme informația în valoare, contracarând fenomenul de <i>fake news</i> prin autenticitate</p> <p>Creatorul de conținut este recunoscut ca un actor-cheie în ecosistemul media, responsabil pentru calitatea și integritatea informației difuzate, pentru valoare și educație, autenticitate și etică</p>	27 mai 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, participanți ai modulului 1 și 2 (din 13 și 20 mai 2026)	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație
Conferința zonală „Dezvoltarea colecțiilor ca bază pentru edificarea unei infrastructuri solide de partajare a cunoștințelor” <i>(cu prezență fizică)</i>	<p>Conferința zonală este axată pe realizarea priorităților și inițiativelor profesionale ale anului 2026:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Strategii și practici de achiziție și dezvoltarea colecțiilor într-o perioadă în continuă schimbare ▪ Creșterea ponderii și impactului resurselor informaționale prin intermediul bibliotecilor ▪ Facilitarea accesului și securității colecțiilor de bibliotecă. Digitalizarea colecțiilor ▪ Sustenabilitatea colecției privind memoria și istoria locală/instituțională ▪ Anul 2026 – anul evaluării bibliotecilor publice 	28 mai 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, zona NORD	BNRM Coordonator L. CORGHENCI
Conferința zonală „Dezvoltarea colecțiilor ca bază pentru edificarea unei infrastructuri solide de partajare a cunoștințelor” <i>(cu prezență fizică)</i>	<p>Conferința zonală este axată pe realizarea priorităților și inițiativelor profesionale ale anului 2026:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Strategii și practici de achiziție și dezvoltarea colecțiilor într-o perioadă în continuă schimbare ▪ Creșterea ponderii și impactului resurselor informaționale prin intermediul bibliotecilor ▪ Facilitarea accesului și securității colecțiilor de bibliotecă. Digitalizarea colecțiilor ▪ Sustenabilitatea colecției privind memoria și istoria locală/instituțională ▪ Anul 2026 – anul evaluării bibliotecilor publice 	29 mai 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, zona CENTRU-1	BNRM Coordonator E. DMITRIC

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
IUNIE				
Conferința zonală „Dezvoltarea colecțiilor ca bază pentru edificarea unei infrastructuri solide de partajare a cunoștințelor” <i>(cu prezență fizică)</i>	Conferința zonală este axată pe realizarea priorităților și inițiativelor profesionale ale anului 2026: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Strategii și practici de achiziție și dezvoltarea colecțiilor într-o perioadă în continuă schimbare ▪ Creșterea ponderii și impactului resurselor informaționale prin intermediul bibliotecilor ▪ Facilitarea accesului și securității colecțiilor de bibliotecă. Digitalizarea colecțiilor ▪ Sustenabilitatea colecției privind memoria și istoria locală/instituțională ▪ Anul 2026 – anul evaluării bibliotecilor publice 	2 iunie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, zona CENTRU -2	BNRM Coordonator L. GONTEA
Managementul implementării proiectului. Modul 1 <i>Training profesional online</i>	Participanții vor înțelege cum să organizeze echipa și să distribuie responsabilitățile, aplicând instrumente precum matricea RACI, să aloce resurse și să planifice logistica implementării. Se vor axa pe monitorizarea activităților, conform diagramei Gantt, care permite monitorizarea succesului și a indicatorilor de performanță și vor discuta despre modalitățile de comunicare și coordonare eficientă în echipă.	3 iunie 2026, 6 ore acad.	Preponderent participanții la trainingul modular „De la idee la acțiune: scrierea și implementarea eficientă a proiectelor” (din 6, 14 și 26 mai 2026)	CNFPC BNRM D. GALAI, BNRM
Conferința zonală „Dezvoltarea colecțiilor ca bază pentru edificarea unei infrastructuri solide de partajare a cunoștințelor” <i>(cu prezență fizică)</i>	Conferința zonală este axată pe realizarea priorităților și inițiativelor profesionale ale anului 2026: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Strategii și practici de achiziție și dezvoltarea colecțiilor într-o perioadă în continuă schimbare ▪ Creșterea ponderii și impactului resurselor informaționale prin intermediul bibliotecilor ▪ Facilitarea accesului și securității colecțiilor de bibliotecă. Digitalizarea colecțiilor ▪ Sustenabilitatea colecției privind memoria și istoria locală/instituțională ▪ Anul 2026 – anul evaluării bibliotecilor publice 	4 iunie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, zona SUD	BNRM Coordonator N. GHIMPU

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
Cultura comunicării (reguli de ortografie și evitarea greșelilor de stil) <i>Training profesional modular online, Modul 1</i>	Formabilii vor distinge regulile de ortografie ca norme convenționale de scriere corectă a unei limbi (folosirea literelor, accentelor, cratimelor, despărțirea în silabe), utilizarea corectă a majusculilor și a semnelor de punctuație.	10 iunie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, înregistrați în prealabil	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație
Managementul implementării proiectului. Modul 2 <i>Training profesional online</i>	Participanții vor analiza gestionarea problemelor și schimbărilor apărute pe parcurs, vor evalua calitatea livrabilelor și vor documenta lecțiile învățate. În final se vor axa pe pregătirea rapoartelor și prezentarea rezultatelor în fața stakeholderilor, asigurând o încheiere oficială și o evaluare a întregii faze de execuție.	11 iunie 2026, 6 ore acad.	Participanții modulului 1 al trainingului (din 3 iunie 2026)	CNFPC BNRM D. GALAI, BNRM
Cultura comunicării (reguli de ortografie și evitarea greșelilor de stil) <i>Training profesional modular online, Modul 2</i>	Evitarea greșelilor de stil. Formabilii vor fi orientați pentru utilizarea unui vocabular adecvat, clar și expresiv, evitând repetițiile, ambiguitățile sau exprimările nefirești. Vor exersa la capitolul evitării propozițiilor prea lungi sau ambigue, eliminarea cuvintelor inutile (pleonasm), evitarea repetițiilor obositoare ale aceleiași cuvânt, adaptarea tonului la context (formal, informal, tehnic).	17 iunie 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, participanți ai modulului 1 (din 10 iunie 2026)	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație
Conținut științific deschis: lărgirea accesului la informații de calitate. Modul 1 <i>Training profesional modular (cu prezență fizică)</i>	Participanții vor discuta și vor analiza beneficiile Accesului Deschis – acces gratuit pentru toți utilizatorii, modalitate de a lărgi și de a facilita accesul la informație. Vor fi prezentate platforme de acces deschis utile bibliotecarilor pentru îmbunătățirea serviciilor (de informare, bibliografice). Formabilii vor exersa pe platforme de acces deschis..	18 iunie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNRM, implicat în relații cu publicul	CNFPC BNRM A. GUDIMA, expert în informatizare

<i>Tema, subiectul, genul activității (curs, atelier, masă rotundă, etc.)</i>	<i>Descrierea succintă a conținutului</i>	<i>Perioada</i>	<i>Grup-țintă</i>	<i>Instituția de formare/ Formator</i>
Activități pentru public în bibliotecă: forme și metode <i>Training profesional (în format online)</i>	Activități, programe, servicii de bibliotecă pentru copii: caracteristici specifice, relevanță și aplicabilitate în dependență de scop/obiective, grup- țintă ș.a. Forme și metode inovative, tehnici interactive de lucru cu utilizatorii-copii	18 iunie 2026 6 ore acad.	Personalul de specialitate din bibliotecile publice pentru copii și bibliotecile școlare	CF BNC „Ion Creangă” E. BEJAN T. CROITORU
Cultura comunicării (reguli de ortografie și evitarea greșelilor de stil) <i>Training profesional modular online, Modul 3</i>	Evaluarea finală a trainingului. Prezentarea lucrărilor individuale.	24 iunie 2026, 6 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul SNB, participanți ai modului 1 și 2 (din 10 și 17 iunie 2026)	CNFPC BNRM N. GRÎU, expert în educație
Conținut științific deschis: lărgirea accesului la informații de calitate. Modul 2 <i>Training profesional modular (cu prezență fizică)</i>	Formabilii vor exersa în repozitoriile instituționale, biblioteci virtuale (selectarea listelor de publicații, elaborarea referințelor digitale etc.)	25 iunie 2026, 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNRM, implicat în relații cu publicul (participanți ai modului 1 din 18 iunie 2026)	CNFPC BNRM A.GUDIMA, expert în informatizare
Comunicarea în public <i>Training profesional (cu prezență fizică)</i>	Tehnici și strategii de comunicare, structura discursului public, mesajul non-verbal, gestionarea emoțiilor, tehnici de improvizație, de captare și menținere a atenției etc.	25 iunie 2026 8 ore acad.	Personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”	CF BNC „Ion Creangă” Formator invitat